

การ Set ผ่าตัด

1.วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

2.เอกสารอ้างอิง

- ใบ Doctor's Progress note and Order Sheet
- ใบแจ้งผ่าตัด

3.ผู้รับผิดชอบ

พยาบาล, ผู้ช่วยพยาบาล

4.เครื่องมือ/อุปกรณ์

แฟ้มประวัติผู้ป่วย

5.วิธีการทำงาน

5.1 เมื่อมีคำสั่งแพทย์ Set ผ่าตัดระบุในใบ Doctor's Progress note and Order Sheet

พยาบาลเวรปฏิบัติดังนี้

กรณี Elective Case พยาบาลลงรายละเอียดต่างๆลงในใบแจ้งผ่าตัด พยาบาล/ผู้ช่วยพยาบาลส่งใบแจ้งผ่าตัดทางไลน์ตารางผ่าตัด และ Set ผ่าตัดในคอมพิวเตอร์ตามห้องผ่าตัดของ PCT ที่จะทำการผ่าตัดหากตารางผ่าตัดออกแล้วให้ Set เป็นห้องผ่าตัดฉุกเฉิน

กรณี Emergency Case/นอกเวลา พยาบาลลงรายละเอียดต่างๆลงในใบแจ้งผ่าตัด พยาบาล/ผู้ช่วยพยาบาลส่งใบแจ้งผ่าตัดทางไลน์ตารางผ่าตัด และ Set ผ่าตัดในคอมพิวเตอร์เป็นห้องผ่าตัดฉุกเฉิน พร้อมทั้งโทรแจ้งห้องผ่าตัดก่อนผ่าตัด 30 นาที โดยต้องเตรียมความพร้อมด้านผลเลือดให้ครบถ้วนก่อนโทรแจ้ง Set ผ่าตัด หากไม่เร่งด่วน นอกเวลาราชการไม่ควรโทรในช่วงเวลา 22.00 น.- 07.00 น.

5.2 เมื่อมีคำสั่งแพทย์เลื่อน/ยกเลิกการผ่าตัด Elective Case ของวันถัดไป ให้ติดต่อในเวลา 1) ไม่เกิน 22.00 น.) หลัง 07.00น.